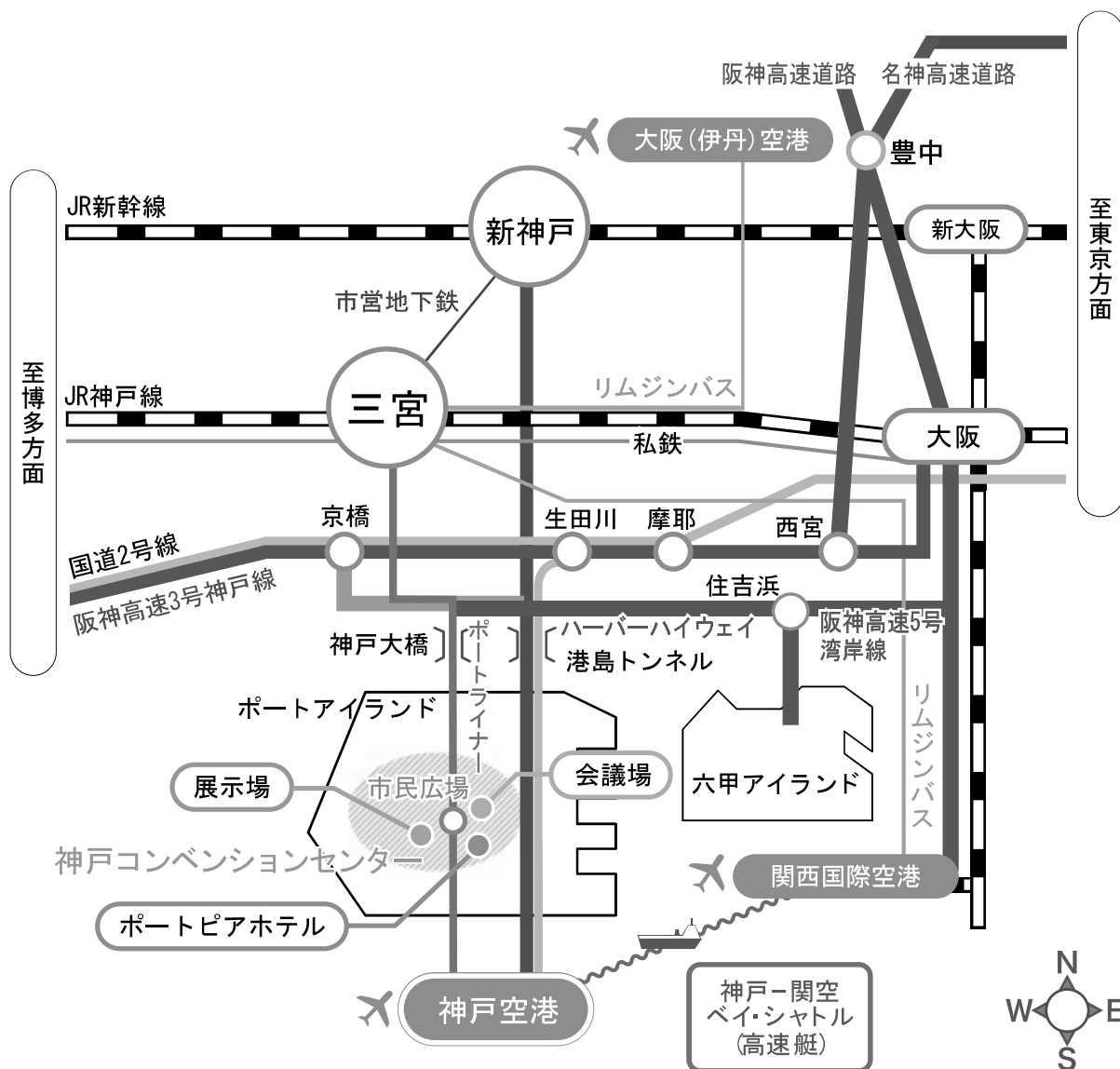


神戸国際会議場 交通のご案内

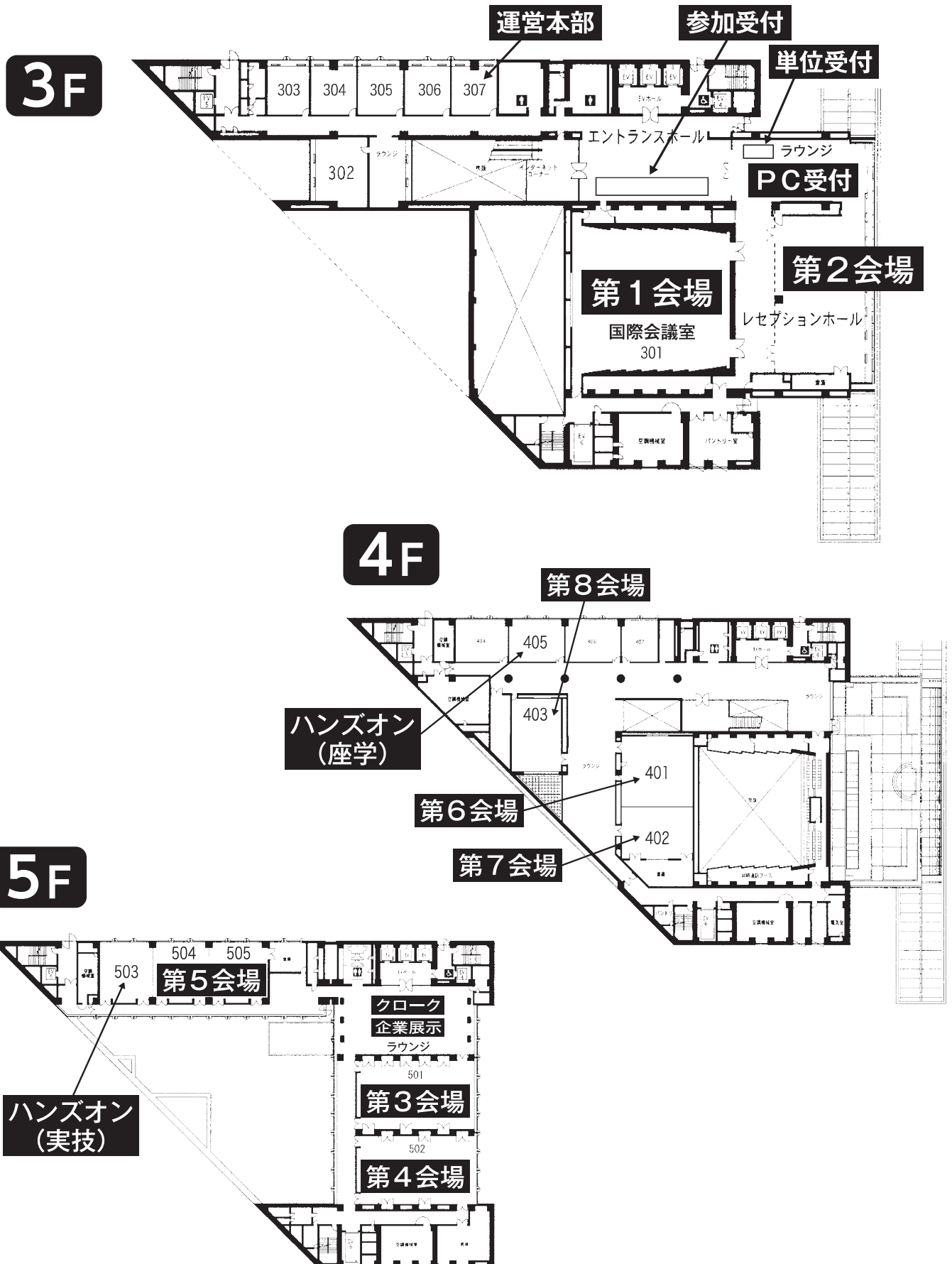
〒650-0046 神戸市中央区港島町 6-9-1

TEL (078) 302-5200 (代表) FAX (078) 302-6485



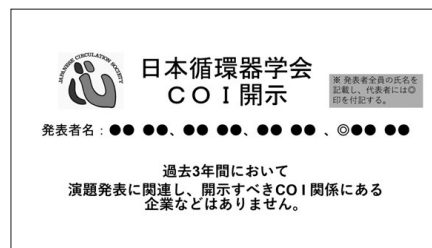
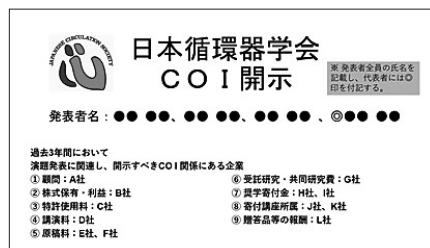
新幹線	JR新神戸駅 → (市営地下鉄/約2分) → 三ノ宮駅 → (ポートライナー/約10分) →	市民広場駅
飛行機	関西国際空港 → (高速艇「ベイ・シャトル」/約30分) → 神戸空港 → (ポートライナー/約8分) →	
	関西国際空港 → (リムジンバス/約70分) → 三ノ宮駅 → (ポートライナー/約10分) → 伊丹空港 → (リムジンバス/約40分) → 三ノ宮駅 → (ポートライナー/約10分) →	
車	大阪方面より…阪神高速3号神戸線/生田川ICからポートアイランドへ約10分→ 大阪方面より…阪神高速5号湾岸線 → (住吉浜IC乗継) → ハーバーハイウェイ/ポートアイランド降り口から約15分→ 岡山・姫路方面より…阪神高速3号神戸線/京橋ICからポートアイランドへ約10分→	市民広場駅

神戸国際会議場 案内図



参加者ならびに演者、座長へのお願い

- 1) 参加受付 8時15分～16時40分 神戸国際会議場 3階 エントランスホールで行います。
- 2) 参加費 (会員・非会員問わず) 医師・一般 3,000円
コメディカル 1,000円 (必ず身分証を提示してください。)
初期研修医・学生 無料
(参加受付にて初期研修医もしくは学生であることを申告してください。)
- 3) 社員総会兼評議員会 13時00分より社員総会兼評議員会 (第1会場: 1階 第2展示場C) にて行います。
社員総会兼評議員会出席者は、「社員総会兼評議員会受付」にて受付をすませてください。
- 4) 発表 発表はPCプレゼンテーションのみです。発表時間の終了1分前に黄ランプ、終了時に赤ランプでお知らせします。時間厳守にご協力ください。
YIA セッション 発表5分+質疑3分
学生・研修医セッション 発表5分+質疑2分
一般演題 発表5分+質疑2分
発表45分前 (午前最初のセッションは30分前) までに各自データを持参の上、PCセンター (1階 第2展示場D) にお越しください。
- 5) COI 申告 発表される方は、利益相反を申告してください。
スライド例を一般社団法人日本循環器学会ホームページ (<https://www.j-circ.or.jp/committees/coi/>) から「利益相反 (COI)」をダウンロードしてご利用ください。



- 6) YIA, 学生・初期研修医セッション
審査員により、YIA では最優秀賞、優秀賞を、学生・初期研修医セッションでは各セッションにつき1名ずつ優秀賞を選出し、表彰します。表彰式は17時10分から開催予定です。
- 7) プログラム抄録集 参加費と引き換えに1部を無料で配布いたしますが、追加購入を希望される場合は1部1,500円 (税込) で頒布いたします。
- 8) 循環器専門医単位 地方会研修単位登録 5単位
受付時間 8時15分～16時40分
専門医のための教育セッション研修単位登録 3単位
受付時間 15時10分～16時40分
「医療安全・倫理に関する講演会」DVD セッション研修単位登録 2単位
受付時間 12時50分～14時50分

【演者へのお願い】

発表は、原則としてデータ持ち込み（USB）による PC プレゼンテーションに限らせていただきます。OS: Windows11, アプリケーション: Windows 版 Microsoft Office 365 PowerPoint でご用意しております。それ以外のソフトや動画を使用する場合、および Macintosh を使用される場合はご自身の PC を持参してください。発表に使用する PC はすべて Full HD（1920×1080）に統一してありますので、ご使用の PC の解像度を1920×1080（16:9）に合わせてご作成ください。

- 上記のソフトで作成したデータを USB に保存して持参してください。
- データに動画などのデータをリンクさせている場合は、リンクデータも必ず保存していただいた上、必ず動作確認を行ってください。
- 演台上にモニター・キーボード・マウスをご用意しておりますので、発表時にご自身で操作してください。
- コピーした発表データは、発表後、地方会本部が責任をもって消去いたします。
- 発表開始時刻の45分前までに（午前最初のセッションは30分前までに）PC センター（1階ロビー）にデータを持参し、PC オペレーターの立ち合いのもとで動作確認（試写）を行ってください。
- 試写を終了されましたら、発表開始時刻の15分前までに各会場 PC デスクにお声がけの上、会場内左手前方の次演者席に着席してお待ちください。

（PC 持ち込みの場合）

- 発表開始時刻の45分前までに（午前最初のセッションは30分前までに）、PC センターにて試写用モニターを用いてケーブルの接続等を確認してください。プロジェクターへの接続は HDMI となります。変換コネクタが必要な場合は、ご自身でお持ちください。
※Mini Display Port 等上記端子以外の接続は対応いたしかねます。
- 外部モニターに正しく出力されるか確認してください。PC の機種や OS により設定方法が異なりますので、事前によくお確かめください。音声は使用できません。画面の解析度は FullHD（1920×1080）です。このサイズより大きい場合、スライドの周囲が切れてしまいますので、画面の設定を1920×1080に合わせてください。スクリーンセーバー、省電力設定はあらかじめ解除しておいてください。会場にて電源を用意しておりますので、電源コードを必ずお持ちください。また、念のため、バックアップデータ（Windows 対応）を必ずお持ちください。
- 試写を終了されましたら、PC 預り証を発行いたします。発表開始時刻の15分前までに各会場の PC デスクにご自身で PC をご持参ください。PC は預けられた場所で預り証と引き換えに返却いたしますので、発表終了時まで保管しておいてください。
- PC をオペレーター席で接続した後、会場内左手前方の次演者席に着席してお待ちください。
- 演台上にモニター・キーボード・マウスをご用意しておりますので、発表時にご自身で操作してください。
- PC に保存されているデータの損失を避けるため、必ず事前にバックアップをとってください。

【座長へのお願い】

セッション開始時刻の15分前までに各会場の進行スタッフへご出席の旨をお知らせいただき、連絡事項のご確認後、会場内右手前方にご着席ください。